

上海民远职业技术学院文件

沪民远院〔2023〕5号

关于印发《上海民远职业技术学院2024年 行政工作要点》的通知

各处室、各二级学院：

经校长办公会研究并报董事会批准，现将《上海民远职业技术学院2024年行政工作要点》印发给你们。请结合各自工作实际，分解细化工作任务，制订详实可行的年度计划推进表，及时报送党政办公室。

上海民远职业技术学院

2024年3月7日



上海民远职业技术学院 2024 年行政工作要点

一、指导思想

2024 年，学校工作总的指导思想是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持社会主义办学方向和立德树人根本原则，围绕人才培养核心目标，聚焦新型高职规范创新发展，进一步优化办学条件和教育环境，持续强化师资队伍建设，大力推进质量工程、科研提升、产教融合、继续教育和绩效改革，确保完成年度工作任务，为向岛而行和筑梦崇明打好坚实基础。

二、年度目标

（一）全力打好攻坚战，为迁址崇明创造条件

1. 确保崇明校区建设有大突破。从全局战略高度统一思想、提高认识，围绕学校三年行动计划的首年任务，保证经费投入，争取各方支持，调集全校力量，推进崇明新校区建设，力争下半年启用部分区域并满足部分专业教学需要。

2. 确保新建专业建设有新进展。着力宠物科技专业的内涵建设，落实专兼职教师队伍，为向岛而行的第一个新专业做好充足准备。

3. 确保专业群（组）调整有新格局。根据上海市人才供给动态调整方案要求，精心谋划专业布局，启动特色专业群

建设，为拓展办学空间和未来学校更名打好基础。

（二）全力打好阵地战，为转型发展积聚实力

1. 确保教学质量建设有新业绩。适应市场需求和行业趋势，大力推进“三教”改革，建立和完善质量监控体系，制定质量工程建设目标。教学质量工程的立项、入选和获奖总数，超过10项。

2. 确保校企深度合作有新成果。探索产教融合的人才培养模式，推动学校与企业共同开展科研项目、技术创新，形成多主体协同、多要素融合的校企合作模式。全年新增产教融合平台10个，合作共建产业学院1个。

3. 确保教研科研工作有新起色。营造“教学为本、科研立身”的学术氛围，积极采取措施，有序推进学校教研科研发展。全年教研和科研成果（含质量工程建设成果）产出总数比上年增长20%。

（三）全力打好突围战，为办学治校开掘潜能

1. 确保师德师风建设有新风貌。加强教师职业道德、法治意识和行为规范教育，完善教书育人体系，重塑学校对外形象，营造有利于学生健康成长的校园环境。

2. 确保招生就业状态有新改善。面对民办高校愈发严峻招生形势，有的放矢强化宣传，突出重点精准施策，完成年度招生计划，提高新生报到率，降低录取违约率。落实毕业生就业的主体责任，全力拓展就业渠道，持续深耕就业市场，

提高毕业生初次就业率和就业质量。

3. 确保分类评估成绩有新提高。分析研究指标体系，对标查找存在的短板和不足，在完成上年问题整改的基础上，聚焦缺项和得分较低的项目，分解补差任务，层层压实责任。同时，强化迎检的组织措施，提前做好自查自评和资料准备，以较好的成绩通过民办高校分类评估、年度检查和财务专项检查。

（四）全力打好持久战，为扩优提质提供保障

1. 确保思想政治教育有新亮点。加强马克思主义学院建设，着力思政课教学改革创新，积极开发思政类选修课课程，探索建立“数字马院”。进一步提高课程思政建设，扩大课程思政的辐射力和影响力。完成工会换届工作，做好迁址办学和转型发展中的思想政治工作。

2. 确保管理效能改革有新成效。制定基于目标管理的岗位职责和工作程序，形成以制度管人管事的运行机制，提高职能部门工作效能和服务质量。理清二级学院的主体责任和管理权限，构建目标考核与年度绩效挂钩的激励机制，增强教职工对学校建设发展的主动参与意识。

3. 确保校园安全稳定有新巩固。加强师生法制教育，消除违法案件影响。增强师生的安全意识和应对突发事件的能力，加大安全隐患排查整改力度，加强新校区改建施工安全管理。校园安全稳定得到更有力的保障，保持全年不发生安

全事故及其他恶性事件。

三、工作计划

(一) 教学管理提升计划

1. 完善教学例会制度，修订教学工作规程，明确各级教学管理职责，确保教学工作的有序进行。

2. 完善教学督导机制，成立兼职督导员队伍，修订学校教学质量评价办法，试点建设 1-2 个专业教学资源库，确保教学质量持续改进。

3. 建立专业预警机制和课程更新机制，修订 2024 版专业人才培养方案。

4. 结合“课岗赛证”一体化要求，开展新一轮课程标准的修订，探索与企业共同开发课程的路径。

5. 修订教材使用管理办法，进一步规范教材的选用、征订和发放，制订校级重点教材建设方案，评选首轮校级重点教材，拟订与行业企业合作编写教材计划。

6. 完善或制订各专业毕业实习（顶岗实习）标准，规范工作流程，强化过程管理，提高学生毕业实习（顶岗实习）的有效性。

7. 在开展广泛深入调研的基础上，制订崇明新校区“职场化”“工厂化”的实验实训条件建设方案

8. 系统梳理学校质量工程建设项目，对标国家和上海市有关质量工程建设标准，在专业建设、“三教改革”等方面

6. 设立“民远论坛”，每月组织一次学术报告或沙龙活动，做好科研指导、培训和服务。

7. 研究和推进校企协同创新项目和产教融合共建项目，引导教研科研助力人才培养工作。

8. 组织教师申报各级各类科研课题，力争完成校级以上课题5项、公开发表论文不低于15篇。

9. 加强与兄弟院校的教研合作，完成与天华学院联合立项的“上海民办高校思政类课程协同中心课程”建设。

（三）师资队伍建设计划

1. 适应规模扩展和专业调整需要，研究制定师资队伍建设五年规划。

2. 跟踪教育部银龄教师行动政策，制定学科（专业）带头人引进方案。

3. 做好急需专任教师的补充，完善招录程序，逐一签订供职承诺和发展计划。

4. 根据市教委统一要求，开展“双师型”教师认定工作。

5. 实施“强师工程”，开展新入职教师专题教育和青年教师教学技能专题培训。

6. 开展教师专业发展摸底调查，研究制订部分专业停办后的教师转型发展实施方案。

7. 完善教师绩效评价机制，修订“教学工作量计算办法”，制定“科研工作量考核办法”。

8. 建立教学、科研、社会服务成果年度登记制度，完善教师系列专业技术职务评审推荐办法，明确无班主任经历不得申报上一级职称。

9. 制定“教师行为规范和师德失范行为处理办法”，组织全体教职工签订“师德师风承诺书”，严格执行职称评审和年终绩效“一票否决制”。

（四）学生工作优化计划

1. 完善学生管理体制和工作机制，建立班主任制度，探索“职能部门+二级学院+辅导员+学业导师+学生干部”协同联动的学生管理模式，制定学业导师工作职责和管理办法。

2. 按照上海高校辅导员队伍建设行动计划要求，加强辅导员队伍业务培训，健全辅导员量化考核办法。

3. 加强学生心理健康教育，完善学生心理危机风险发现预警、干预处置机制，促进学生健康成长。

4. 根据学校专业特点和服务取向，持续推进大学生职业生涯规划教育和就业创业教育。

5. 完成依法自主招生、“三校生”高考考试和秋季高考招生和艺术类专项招生任务。

6. 主动参与上海市“长三角一体化教育协同”，研究制订示范区内中高职贯通专业招生的实施方案。

7. 推进就业指导全覆盖，全力拓展毕业生就业渠道，组织开展线上线下招聘活动。

8. 完成新生入学、军训、征兵、勤工助学、困补发放、奖助评定等各项工作，组织暑期社会实践活动，启动大学生课外学术实践竞赛（“挑战杯”）校内赛。

9. 召开学代会，开展优秀团干部和学生干部评选表彰活动。

10. 加强学生社团管理，进一步丰富校园文化生活。

11. 强化学生日常管理，严明纪律课堂，整顿学风班风。

（五）产教融合对接计划

1. 依托新校区功能规划，启动实施科技园建设的前期准备工作。

2. 立足世界生态岛建设，开展崇明行业企业大调研，以二级学院为单位，制订各专业产教融合对接计划。

3. 根据战略协议，深化与光明集团崇明农场的多领域合作，力争在实践教学、课程建设、师资培训、双师培养、科研合作、就业创业等方面取得实质性进展。

4. 推进与现有伙伴企业的深度合作，加快推进共建产业学院，设立现场工程师联合培养项目。

5. 成立校企合作与产教融合工作小组，设立专项经费，制定完善的管理制度和运行机制。

（六）校区建设推进计划

1. 完成新校区整体规划设计，做好建设和改造工程招标。

2. 通过一般性重组办法，完成土地资产过户变更，土地

变性。

3. 依靠政府力量完成原德科厂区内承租企业的搬迁（或签订搬迁协议），全面启动新校区建设和改造工程。

4. 通过后勤服务社会化的模式，完成学生宿舍一期工程的建设。

5. 完成长江小学的租赁改造，初步具备办学条件，年内满足部分学生学习生活需求。

6. 启动包括教学楼、图书馆、实习实训中心、运动场、停车场、食堂等在内的各项配套设施改建。

7. 加强与崇明区东平镇的密切合作，推动交通、商业、服务等配套设施的规划建设。

（七）管理运行改进计划

1. 探索建立学校总支班子与行政团队分工协作的管理运行模式，推进管理运行的规范化建设，提高中层干部的执行能力和管理水平。

2. 严格执行校长办公会议事规则和党政班子联席会议制度，提高集体决策效率和办学治校水平。

3. 进一步完善行政工作规程，细化部门职责和办事流程，提高标准化规范化水平。

4. 优化部门岗位设置，推进定编定岗定责，推行扁平化管理，加强日常考勤管理，提高行政工作效率。

5. 建立部门服务质量监督评价机制，健全“有为才有位”

的职业发展晋升通道。

6. 理清二级学院职责范围，明确院长履责清单，按年度下达工作计划和发展指标。

8. 坚持“有作为就有待遇”的导向，建立严格的绩效考核和年终奖惩机制。

9. 有组织、分类型开展干部年终述职，推行学院和部门双向打分，加大校领导对中层干部的评价权重。

（八）资产后勤保障计划

1. 合理优化调配资源，提高各类资源的有效利用率。

2. 健全建立资产管理制度，完成资产核查立账，对资产实行动态化管理。

3. 合理规划和使用资金，按程序和要求组织招标与采购，避免财务风险。

4. 落实反恐维稳信息通报，防范打击“三股势力”，有效防范校园宗教渗透。

5. 全面推进平安学校建设，做好各类风险防控，及时发现并排除安全隐患。

6. 修订完善校园安全应急预案，开展消防演练和紧急疏散演练，提高快速反应和应急处置能力。

7. 落实安全稳定工作台账制度和月报制度，提升学校安全管理的层次和水平。

四、保障措施

（一）建立有效指挥协调组织架构，强化学校行政权威，提高各层级执行力，加强团队协作精神，形成良好的干事创业氛围。

（二）改革年度计划执行方式，以向岛而行目标为引领，以民校分类评估和年检指标为依据，对标对表层层分解任务，明确部门、学院及其负责人的主体责任，细化工作流程和推进要求。对年度计划的实施情况进行过程跟踪、中期检查、年终盘点，及时发现问题并采取改进措施。

（三）按照先计划后预算的原则，强化资源调配力度，对全校现有资源（包括教学设备、师资力量、可用资金等）进行全面清点和合理分配，确保有基本的人财物支持年度计划的实施。

（四）修订完善包括行政管理、教学管理、科研管理、师资管理、学生管理、财务管理、后保管理等在内的一系列规章制度并汇编成册，力求所有的计划按照既定的目标不断推进。

（五）与地方政府建立稳定持久的战略协作关系，深化与企业的合作关系，共同推进产教融合和协同育人，为计划的实施提供更多的机会和资源。

